



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Area dei Servizi alla didattica e all'internazionalizzazione
Settore Servizi Internazionali
Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università

**SELEZIONE PER VISITING PROFESSOR PROVENIENTI DA ISTITUZIONI O ENTI DI
RICERCA ESTERI
II SEMESTRE A.A. 2025/2026 e I SEMESTRE A.A. 2026/2027
ATTIVITÀ DA CONCLUDERSI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2026**

BANDO DI ATENEO

Scadenza presentazione delle candidature: 07/03/2026

**(Fondi ex L.R. 2/2011, ART. 4, COMMA 2, LETTERA A) - CONTRIBUTO 2026
e Fondi di Ateneo)**

Art. 1 – Destinatari e finalità

L'Università degli Studi di Trieste indice una procedura selettiva per il finanziamento di posizioni di Visiting Professor riservate a professori di ruolo provenienti da Istituzioni estere o a soggetti con posizioni equivalenti in Enti di ricerca esteri, per lo svolgimento di attività formative di didattica frontale, all'interno dei corsi di L, LM, LMCU, dottorato o scuole di specializzazione.

La presente procedura selettiva è rivolta ai Dipartimenti dell'Università degli Studi di Trieste interessati all'invito di studiosi, che contribuiscano allo sviluppo della propria offerta formativa e al processo di internazionalizzazione dell'Ateneo.

In nessun caso sarà attribuita al Visiting Professor la titolarità di un insegnamento.

Art. 2 - Periodo di svolgimento dell'attività

a. Le attività dovranno aver luogo nel II semestre dell'a.a. 2025/2026 e nel I semestre dell'a.a. 2026/2027.

Le attività potranno iniziare a partire dall'**8 aprile 2026** e dovranno concludersi inderogabilmente entro il **31 dicembre 2026**.

b. **Scuole di specializzazione di area medica:** per attività che avranno luogo all'interno delle Scuole di specializzazione di area medica, le attività dovranno fare riferimento al II semestre dell'a.a. 2024/2025 e al I semestre dell'a.a. 2025/2026.

c. Durata minima della permanenza: la durata minima di permanenza del Visiting Professor dovrà essere **di 10 giorni lavorativi (lun-ven) continuativi, considerando il calendario didattico di Ateneo e le giornate di chiusura.**

Durante questo periodo il docente è tenuto a svolgere le attività didattiche nel rispetto delle regole interne all'Università degli Studi di Trieste.

Art. 3 – Posizioni attivate e contributi previsti

La titolarità della posizione di Visiting Professor non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi alla didattica e all'internazionalizzazione
Settore Servizi Internazionali
Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università

Saranno attivate un massimo di:

- 12 posizioni sui fondi della L.R. 2/2011, Art. 4, c. 2, Lettera A)
- 4 posizioni su fondi di Ateneo.

A ciascun Dipartimento sarà garantita almeno una posizione di Visiting Professor, per candidature valutate positivamente.

Nell'individuazione dei candidati i Dipartimenti dovranno salvaguardare il criterio del gender balance.

Per ciascun Visiting Professor selezionato, al Dipartimento sarà assegnato un contributo **lordo collaboratore** pari a **€ 3.571,43** (costo ateneo € 3.875,00; netto a pagare € 2.500,00), inteso come contributo onnicomprensivo.

Non saranno riconosciuti ulteriori fondi ai Dipartimenti nell'ambito del presente Bando. L'importo sarà erogato in un'unica soluzione ed il Dipartimento lo corrisponderà al Visiting Professor **a conclusione dell'attività prestata**, a seguito della presentazione della Relazione finale sull'attività svolta.

Qualora la residenza fiscale del Visiting Professor fosse situata in uno dei Paesi in cui vige una convenzione internazionale con l'Italia per evitare la doppia imposizione, il Visiting Professor potrà richiederne preventivamente l'applicazione, compilando e presentando al Dipartimento l'apposita dichiarazione rilasciata dall'autorità fiscale competente, secondo quanto previsto dalla Convenzione vigente. La modulistica è reperibile al seguente link:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/english/nse/individuals/double-taxation-relief/conventions-for-the-avoidance-of-double-taxation>

Art. 4 – Attività del Visiting Professor

Il Visiting Professor è tenuto a svolgere le seguenti attività, in lingua inglese o in altra lingua veicolare (escluso l'italiano) coerente con il corso di studi in cui le stesse verranno svolte.

1. **4 ore di lezione frontale** all'interno di uno o più insegnamenti di tipologia TAF A, TAF B, TAF C, di un corso di laurea a ciclo unico, laurea triennale, laurea magistrale o dottorato di ricerca.

Le 4 ore di lezione frontale possono anche essere distribuite all'interno di più insegnamenti, purché essi siano:

- della tipologia indicata sopra,
- gestiti dallo stesso Dipartimento che ospita il Visiting Professor,
- tenuti dal Visiting Professor.

2. **un seminario** che abbia luogo presso il Dipartimento ospitante;

3. **una tavola rotonda rivolta ai dottorandi** dei corsi di dottorato con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Trieste, organizzata secondo modalità condivise tra il Visiting Professor e il/i Coordinatore/i del/i Corso/i di Dottorato/i coinvolto/i.

Nel caso di dottorati in convenzione la tavola rotonda dovrà svolgersi presso l'Università degli Studi di Trieste.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi alla didattica e all'internazionalizzazione
Settore Servizi Internazionali
Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università

Per i Dipartimenti che non gestiscono Dottorati di ricerca, la tavola rotonda dovrà essere svolta su argomenti di carattere trasversale e rivolta a tutti i dottorandi dell'Ateneo.

Le attività didattiche svolte dal Visiting Professor all'interno di corsi di Laurea triennale, magistrale o a ciclo unico (tipologia 1) dovranno aver luogo all'interno del calendario accademico dell'Università di Trieste e saranno disciplinate dalla normativa di Ateneo in materia, con particolare riferimento alle *Linee guida sulla definizione dell'offerta didattica programmata ed erogata* approvate dal Senato Accademico dell'Università di Trieste nella seduta del 16/07/2024, fatto salvo che dovranno comunque essere svolte in presenza.

Art. 5 - Copertura assicurativa

La copertura assicurativa prevista dalla normativa vigente e la sussistenza di coperture assicurative connesse alle specifiche attività che saranno svolte (es. accesso ai laboratori, utilizzo di strumentazioni, ecc.) devono essere verificate dal Dipartimento ospitante prima dell'arrivo del Visiting Professor, con l'Ufficio di Ateneo competente in materia di assicurazioni.

Se il Visiting Professor proviene da uno Stato membro dell'Unione Europea, essendo in possesso della tessera TEAM (tessera europea di assicurazione malattia) beneficia della copertura sanitaria.

Art. 6 – Presentazione delle candidature

Le candidature dovranno essere presentate dal Dipartimento interessato.

Ogni Dipartimento potrà presentare un numero massimo di **tre (3)** candidature, indicando un ordine di priorità.

Per la presentazione delle candidature i Dipartimenti dovranno utilizzare l'**Allegato A** al presente Bando, che dovrà essere firmato dal Direttore del Dipartimento.

L'Allegato A, unitamente al resto della documentazione elencata nel presente Articolo, dovrà essere inviato all'indirizzo di post elettronica: relazioni.internazionali@amm.units.it entro il **7 marzo 2026**.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: **BANDO DI ATENEO - SELEZIONE PER 16 POSIZIONI DI VISITING PROFESSOR - ANNO 2026 – FONDI REGIONALI E FONDI UNITS.**

Sono esclusi dalla presente selezione i docenti/ricercatori internazionali che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un/una professore/professoressa appartenente alla struttura dell'Università degli Studi di Trieste presso cui l'attività sarà svolta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) et c) della Legge n. 240/2010 e s.m.i.

Sono esclusi dalla presente selezione i candidati assegnatari del *Bando di Ateneo (nelle more dell'assegnazione del budget per l'anno 2026 a valere sul finanziamento previsto dalla Programmazione triennale ministeriale 2024 – 2026) - Selezione per Visiting Professor provenienti da istituzioni o enti di ricerca esteri - a.a. 2025/2026 II semestre e a.a. 2026/2027 I semestre - attività da concludersi entro il 31 dicembre 2026 - anno 2026 – scadenza candidature 13 giugno 2025 – valutate erano state valutate assegnatarie.*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi alla didattica e all'internazionalizzazione
Settore Servizi Internazionali
Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università

Unitamente all'Allegato A il Dipartimento dovrà presentare:

1. **copia dell'estratto di verbale** della Delibera con la quale il Consiglio di Dipartimento assume l'impegno a ospitare il Visiting Professor. La delibera dovrà inoltre contenere l'ordine di priorità delle candidature e dovrà, se possibile, essere stata assunta in data antecedente alla chiusura del presente Bando. Qualora ciò non sia possibile per coincidenza di date, le candidature potranno essere trasmesse tramite Decreto del Direttore del Dipartimento, che dovrà essere ratificato nella prima seduta utile del Consiglio del Dipartimento e la cui copia di verbale dovrà essere trasmessa all'Ufficio competente.

Nel caso in cui il Dipartimento non disponga dell'estratto del verbale alla data di scadenza del presente Bando, potrà inviarne una copia all'indirizzo di posta elettronica relazioni.internazionali@amm.units.it entro e non oltre i 7 giorni naturali e consecutivi successivi alla scadenza del Bando stesso.

La delibera dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) generalità del Visiting Professor, Università/Ente di provenienza e afferenza, gruppo scientifico-disciplinare dell'insegnamento, breve descrizione della qualificazione scientifica e rilevanza internazionale dello studioso;
- b) motivazione della proposta;
- c) descrizione dell'attività (numero di ore, tipologia di attività affidata, periodo di svolgimento);
- d) periodo di permanenza del Visiting Professor;
- e) docente referente all'interno del Dipartimento;
- f) se il/la candidato/a è stato in passato Visiting Professor presso l'Università degli Studi di Trieste con uno dei Bandi emessi dall'Ateneo, con l'indicazione del periodo e delle attività svolte;
- g) impegno del Dipartimento a garantire:
 - una postazione di lavoro all'interno della struttura ospitante;
 - la disponibilità delle attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività previste;
- h) verifica degli aspetti assicurativi necessari;

2. curriculum vitae in lingua inglese del Visiting Professor;

3. manifestazione di interesse redatta in lingua inglese e firmata dal Visiting Professor (Allegato B);

4. copia di un documento di identità del Visiting Professor in corso di validità.

Art. 7 - Selezione

L'Unità di staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università verificherà preliminarmente la rispondenza delle candidature ai requisiti di ammissione di cui al presente Bando.

Le candidature in regola con i requisiti amministrativi saranno sottoposte alla valutazione della Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione, nominata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.510/2025 - Prot.n. 192281 / 2025.

La Commissione valuterà le candidature anche sulla base dei seguenti criteri:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi alla didattica e all'internazionalizzazione
Settore Servizi Internazionali
Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università

- a) motivazione,
- b) curriculum vitae e rilevanza internazionale della persona invitata,
- c) rilevanza internazionale dell'Università, Istituzione scientifica o Ente di provenienza,
- d) rilevanza dell'attività che il Visiting Professor è invitato a svolgere,
- e) durata dell'attività presso l'Università di Trieste;
- f) impatto sull'internazionalizzazione dell'Ateneo.

La graduatoria degli assegnatari di posizione sarà successivamente presentata per l'approvazione degli Organi Accademici dell'Università degli Studi di Trieste.

L'Unità di staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università pubblicherà i risultati della selezione sulle pagine dedicate del sito web d'Ateneo.

Art. 8 – Ulteriori documenti

a) Modelli

Al fine di uniformare tutta la modulistica da utilizzare nell'ambito del presente Bando, l'Ateneo ha approntato i seguenti modelli, parte integrante del presente Bando e che dovranno essere utilizzati da parte dei Dipartimenti: lettera di invito, lettera di accettazione, nota spese, relazione finale.

b) Documento di affiliazione

Come previsto dall'Art.4 c.3 del Regolamento dell'Università degli Studi di Trieste in materia di Visiting Scientist, all'arrivo del Visiting Professor il Dipartimento dovrà predisporre un Documento di affiliazione, in cui si esplicitino gli impegni delle parti, che verrà sottoscritto dal Visiting Professor e dal Direttore del Dipartimento. Copia firmata di tale documento dovrà essere successivamente inviata all'Ufficio competente di Ateneo per i Visiting Scientist.

c) Relazione finale

A conclusione del periodo il Visiting Professor presenterà al Dipartimento una relazione sull'attività svolta, che sarà controfirmata e integrata dal docente referente e che dovrà evidenziare il contributo che la visita ha fornito al processo di internazionalizzazione dell'Ateneo. Una copia della relazione finale sarà inviata anche all'Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e reti di università entro il 31/12/2026.

d) Attestato finale

L'Ateneo rilascerà al Visiting Professor un attestato, che certifica la sua permanenza presso l'Ateneo e il contributo che la sua presenza ha apportato al processo di internazionalizzazione dell'Ateneo.

Art. 9 - Pubblicità e Conclusione del procedimento

Il presente Bando è pubblicato sulla pagina web dell'Unità di staff Cooperazione allo sviluppo e Reti dell'Ateneo:

<https://portale.units.it/it/internazionale/welcome-to-units/docenti-e-ricercatori>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi alla didattica e all'internazionalizzazione
Settore Servizi Internazionali
Unità di Staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università

Gli esiti della valutazione operata dalla Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione di cui all'Art. 7 del presente Bando, saranno pubblicati dopo l'approvazione della graduatoria da parte degli Organi Accademici dell'Università degli Studi di Trieste.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018, nonché del Regolamento U.E. n. 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse alla presente selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11 - Responsabile del procedimento e contatti

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, per le procedure di esclusiva competenza dell'Università di Trieste è la dott.ssa Carla Savastano, Responsabile dell'Unità di staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università. Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti si invita a contattare l'Unità di staff Cooperazione allo sviluppo e Reti di università alla mail: relazioni.internazionali@amm.units.it

Art. 12 - Clausola di rinvio

Il presente Bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida esclusivamente la versione in italiano.

Per quanto non disciplinato dal presente Bando si rimanda a quanto previsto dal Regolamento dell'Università degli Studi di Trieste in materia di Visiting Scientist.

La Rettrice

(Prof.ssa Donata Vianelli)