



**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1  
INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA NON ETERO-  
ORGANIZZATA PER IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI  
STUDI DI TRIESTE nell'ambito del Progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for  
Inclusive Academic Innovation (ALMA) - PNRR Investimento 3.4 "Didattica e  
competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)"  
CUP E68H24000430006 – responsabile della prestazione prof. Cornacchia**

Premesso che l'espletamento della procedura pubblica in oggetto è subordinato all'esito negativo della ricerca di professionalità interna all'Ateneo, avviata, per la medesima attività, con avviso Rep. Albo Ufficiale di Ateneo n. 218/2026 prot. 23307 dd. 04/02/2026 in pubblicazione dal 04/02/2026 al 11/02/2026 all'Albo Ufficiale d'Ateneo (link: <http://www.units.it/ateneo/albo/>), Rep DiSU n. 30/2026 prot. 298 dd. 04/02/2026;

Premesso che in data 12/02/2026 all'Albo Ufficiale d'Ateneo, verrà pubblicato l'esito della suddetta selezione interna;

Visto l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001 s.m.i.;

Visto l'art.1, comma 303, della L.232/2016;

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001" dell'Università degli Studi di Trieste;

Vista la circolare n. 29 – Prot.n.103486 dd. 31/07/2019 che chiarisce l'ambito di divieto di stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa dopo l'entrata in vigore dell'art. 7, c.5 bis del D.Lgs. 165/2001;

Visto il decreto del Direttore di Dipartimento Rep. DiSU n. 29/2026 prot. 295 dd. 04/02/2026, che verrà ratificato nella seduta del Consiglio di data 11/02/2026, con cui si autorizza il conferimento di n. 1 incarico nell'ambito del Progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA) - PNRR Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)" CUP E68H24000430006", di cui è responsabile il prof. Cornacchia.

Preso atto che la collaborazione che si intende instaurare non rientra nelle tipologie soggette alla normativa sopracitata, in quanto si svolge nella piena autonomia di organizzazione del lavoro da parte del collaboratore anche con riferimento ai tempi e ai luoghi dello svolgimento della prestazione, senza vincoli di subordinazione e di orari specifici, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo.

**È INDETTA**

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa non etero-organizzata per il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Trieste, nell'ambito del "Progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA) - PNRR Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)" CUP E68H24000430006", con un profilo di *Instructional Designer* (livello medio-senior) per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Collaborare alla definizione degli obiettivi di apprendimento e struttura modulare di alcuni MOOC, integrando elementi di gamification e attività interattive secondo indicazioni progettuali;
- Redigere storyboard dettagliati coordinandosi con team progettazione, gli esperti e con l'equipe video, inserendo elementi di gamification, anche in prodotti in formato di tutoriale;

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo



- Curare i testi da inserire nel prodotto digitale e sulla piattaforma LMS, compresi obiettivi didattici, testi di introduzione delle unità didattiche e degli esercizi interattivi;
- Supervisionare la coerenza e l'efficacia dei prodotti video, coordinandosi con il team di progetto;
- Collaborare a verificare la qualità dei prodotti finiti su Moodle, verificando visualizzazione su dispositivi/browser; segnalare eventuali errori tecnici con supporto équipe.

L'incarico avrà durata **4 mesi** dalla sottoscrizione del contratto, prevista in data 01/03/2026.

Il compenso previsto per la collaborazione, per l'intera durata contrattuale, è il seguente:

**€ 20.000 (ventimila/00) lordo collaboratore (€ 5.000/mese)**, da liquidarsi in soluzioni mensili, a gravare sul progetto D53-COLL-DEH-ALMA - CUP E68H24000430006.

Il Collaboratore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti alle attività di cui al presente avviso, su espressa richiesta, e previa autorizzazione del Committente.

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art.50, primo comma, lettera c-bis), del DPR. 22.12.1986 n. 917 e s.m.i.. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente.

Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge.

Alla risoluzione e/o al termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Ai sensi dell'art.2, commi 3 e 4, del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste, è, altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi di condotta derivanti - compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito - dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

Il prestatore è tenuto al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività. Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal prof. Cornacchia in qualità di responsabile scientifico del progetto, che dovrà verificare lo stato di avanzamento ed esecuzione delle attività anche ai fini dei pagamenti mensili.

L'Ente si impegna a fornire eventuali strutture di accoglienza e supporto alle attività del titolare del contratto presso il suddetto Dipartimento, nel quadro di un rapporto unitario le cui modalità di coordinamento sono stabilite di comune accordo.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo*

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Trieste, e responsabile del procedimento in questione è il Segretario del Dipartimento dott.ssa Francesca Prochilo.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno **PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore 13.00** del giorno **19/02/2026** - indipendentemente dalla modalità di consegna o spedizione utilizzata - con una delle seguenti modalità:

a) la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [dsu@pec.units.it](mailto:dsu@pec.units.it). In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I candidati che non siano in possesso di firma digitale potranno sottoscrivere i documenti con la propria firma autografa, allegando copia di un documento d'identità in corso di validità.

I documenti informatici privi di firma digitale, oppure privi di firma autografa e copia di documento d'identità in corso di validità, saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.).

Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Nell'oggetto della PEC scrivere: "Avviso di procedura comparativa "Collaborazione nell'ambito del progetto DEH-ALMA"

b) consegna presso la stanza n. 403 della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Umanistici, Via del Lazzaretto Vecchio 6, lunedì, martedì, giovedì e venerdì con orario dalle 9 alle 13, oppure presso la stanza n. 404 della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Umanistici, Via del Lazzaretto Vecchio 8, dal lunedì al venerdì con orario dalle 9 alle 13; Sulla busta, scrivere: "Avviso di procedura comparativa "Collaborazione nell'ambito del progetto DEH-ALMA"

c) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considereranno prodotte in tempo utile se perverranno entro il termine su indicato. A tal fine, NON fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici  
Università degli Studi di Trieste  
Via del Lazzaretto Vecchio 8  
CAP 34123 Trieste

Sulla busta, scrivere: "Avviso di procedura comparativa "Collaborazione nell'ambito del progetto DEH-ALMA"

Alla domanda, inviata con una delle due modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo*

dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Costituiranno requisiti d'accesso, per la partecipazione alla presente selezione:

- possesso della Laurea Magistrale, Specialistica o V. O. o di li-vello equiparabile nel caso di titoli conseguiti all'estero (MA, MPhil) in:
  - LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi
  - LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
  - LM-85 Scienze pedagogiche
  - LM-85 bis Scienze della Formazione primaria
  - LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli e competenze:

- Progettazione didattica: Capacità di contribuire alla strutturazione di percorsi formativi digitali e modulari, anche tutotiali, con attenzione alla coerenza tra obiettivi di apprendimento, contenuti e attività di valutazione.
- Gamification e interazione: Esperienza, anche maturata in progetti diversi dai MOOC, nell'utilizzo di elementi di gamification e nella progettazione di semplici attività interattive (quiz, brevi scenari, esercitazioni online) per favorire il coinvolgimento dei partecipanti.
- Strumenti di authoring e LMS: Conoscenza di strumenti come H5P, Articulate Storyline, Adobe Captivate, o altri tool che permettono di generare contenuti SCORM/xAPI compatibili con piattaforme LMS come Moodle.
- Test e miglioramento dei corsi: Capacità di partecipare alle attività di verifica funzionale e di usabilità dei corsi online, contribuendo all'individuazione di criticità e proposte di miglioramento dell'esperienza utente, anche con l'utilizzo di griglie e check list;
- Esperienza pregressa, anche non esclusiva, in attività di progettazione o sviluppo di corsi online, MOOC o moduli e-learning in contesti aziendali, accademici o di formazione professionale;
- Coinvolgimento in progetti che abbiano previsto l'uso di piattaforme LMS e/o di contenuti in formato SCORM/xAPI o equivalent;
- Conoscenza di base delle principali buone pratiche per l'apprendimento digitale (organizzazione dei contenuti, chiarezza degli obiettivi, attenzione all'accessibilità e alla fruizione da dispositivi diversi).

I candidati in possesso di titolo/i di studio estero/i dovranno, altresì, dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione, e nell'allegato curriculum vitae, gli estremi del/dei provvedimento/i di equipollenza o equivalenza con il/i titolo/i richiesto/i per l'accesso alla presente selezione; in mancanza di tale/i provvedimento/i, dovranno allegare al summenzionato curriculum vitae copia del/dei certificato/i del/dei titolo/i di studio estero/i conseguito/i (con l'indicazione degli esami di profitto sostenuti, per quanto concerne il Diploma di Laurea; per il titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero, dalla

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo*



certificazione dovrà risultare: la denominazione originale del corso di dottorato (ad es., PhD), la durata del medesimo, il settore scientifico-disciplinare, la data di conseguimento del titolo di dottore di ricerca, il titolo della tesi di dottorato).

Se la lingua del/dei certificato/i è diversa dall'inglese, il candidato dovrà allegare la relativa traduzione in lingua italiana o inglese. La traduzione potrà essere effettuata dal candidato stesso, che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità all'originale.

L'equivalenza del/dei titolo/i estero/i, se mancante, verrà valutata, ai soli fini dell'ammissione alla presente selezione, dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno 26 febbraio 2026 all'Albo Ufficiale d'Ateneo (link: <http://www.units.it/ateneo/albo/>).

Si informa che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum vitae del vincitore, nonché la dichiarazione incarichi e la dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi, sottoscritte dal medesimo, saranno oggetto di pubblicazione sul sito web di Ateneo, ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, nei limiti della validità previsti dalle norme vigenti, anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

Il Direttore di Dipartimento  
Prof. Massimo Degrassi

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo*



Allegato 1

Al  
Direttore Dipartimento di Studi Umanistici  
Università degli Studi di Trieste  
Via Lazzaretto Vecchio, 8  
34123 Trieste

Il sottoscritto.....  
Nato a ..... prov. .... il .....  
Codice fiscale .....  
Residente a ..... prov. .... CAP.....  
Via .....n. ....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):

.....  
.....

Recapiti telefonici .....  
Recapito e-mail: .....

#### CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa non etero-organizzata per il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Trieste, con un profilo di *Instructional Designer* (livello medio-senior), di cui all'avviso di procedura comparativa, nell'ambito del "Progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA) - PNRR Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento "Digital Education Hubs (DEH)" CUP E68H24000430006".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

#### DICHIARA

a) di essere cittadino italiano ☐ SI ☐ NO

#### SOLO per i cittadini UE ed extra UE:

- di avere cittadinanza .....
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana ☐ SI ☐ NO
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ☐ SI ☐ NO

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo



- b) di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani):
- ☐ SI
- ☐ NO Motivo .....
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani):
- ☐ SI Comune: .....
- ☐ NO Motivo .....
- d) di NON avere precedenti penali o procedimenti penali pendenti  
(se SI, indicare quali: .....  
.....)
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito nell'anno ..... presso .....  
con il punteggio di .....
- f) di essere in possesso (*indicare gli ulteriori eventuali requisiti di accesso previsti dal bando*)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
- g) di **NON** avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Trieste ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Trieste, ex art.18, c.1, lett.b) e c), L.240/2010.

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, unitamente a una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

I candidati in possesso di titolo/i di studio estero/i dovranno, altresì, dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione, e nell'allegato curriculum vitae, gli estremi del/dei provvedimento/i di equipollenza o equivalenza con il/i titolo/i richiesto/i per l'accesso alla presente selezione; in mancanza di tale/i provvedimento/i, dovranno allegare al summenzionato curriculum vitae copia del/dei certificato/i del/dei titolo/i di studio estero/i conseguito/i (con l'indicazione degli esami di profitto sostenuti, per quanto concerne il Diploma di Laurea; per il titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero, dalla certificazione dovrà risultare: la denominazione originale del corso di dottorato (ad es., PhD), la durata del medesimo, il settore scientifico-disciplinare, la data di conseguimento del titolo di dottore di ricerca, il titolo della tesi di dottorato).

Se la lingua del/dei certificato/i è diversa dall'inglese, il candidato dovrà allegare la relativa traduzione in lingua italiana o inglese. La traduzione potrà essere effettuata dal candidato stesso, che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità all'originale.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo



Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali successive modificazioni della situazione sopra dichiarata.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi, e di essere a conoscenza che, come da premesse ivi contenute, l'espletamento della suddetta selezione è subordinato all'esito negativo della ricerca di professionalità interna, avviata dall'Università degli Studi di Trieste per la medesima attività.

Luogo e data, .....

Firma .....

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Francesca Prochilo*