



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Prot. n. 398 dd. 23/01/2026

Anno 2026 tit. 5 cl. 2 Fasc. 1

All. 1

Oggetto: Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 6 assegni per attività tutoriali ai sensi dei D.M. 976/2014 e 1047/2017 presso il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute dell'Università degli Studi di Trieste

Preso atto che in data 19/12/2025 il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ha approvato il Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo per l'anno 2026;

Premesso che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 3 giugno 2016 ha approvato i criteri di ripartizione tra i Dipartimenti dei fondi per le attività di tutorato di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 976/2014 (ora D.M. 1047/2017);

Premesso che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/12/2025 ha approvato l'assegnazione ai Dipartimenti dell'Ateneo delle risorse di cui al punto precedente;

Visto l'art. 1, comma 1 lettera b) della Legge 11 luglio 2003, n. 170 di conversione del D.L. 9 maggio 2003, n. 105 (Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca), che, nell'ambito delle iniziative per il sostegno degli studenti universitari, il quale prevede «... l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero...»;

Visto l'art. 2, comma 1 del succitato D.M. 976/2014, il quale stabilisce i criteri di destinazione delle risorse attribuibili alle Università statali per l'obiettivo di cui alla lett. b) della Legge 11 luglio 2013 n. 170;

Visto l'art. 3, comma 2, del D.M. 1047/2017, il quale stabilisce che ciascun Ateneo eroghi agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale o di dottorato di ricerca, assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero sulla base dei criteri predeterminati dai competenti organi statuari;

Visto l'art. 2, comma 3, del succitato D.M. 976/2014, il quale prevede, specificatamente, che «Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale l'importo dell'assegno mensile, rapportato all'impegno richiesto allo studente non superiore a 400 ore per anno, non potrà superare il limite di 4.000,00 euro per anno.»;

Visto l'art. 1, comma 3, della succitata Legge 11 luglio 2003, n. 170 che stabilisce per tali assegni «l'esenzione IRPEF, l'iscrizione alla gestione separata INPS dei beneficiari, restando ininfluenti per la formazione della base imponibile IRAP dell'Università.»;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute del 16/01/2025 che autorizza l'avvio della procedura comparativa per l'affidamento di attività tutoriali come riportato nelle premesse;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 giugno 2016, con la quale sono stati determinati:

- il compenso orario pari a € 10,00;
- l'impegno orario complessivo degli assegni non inferiore a n. 50;
- le procedure di selezione e i limiti relativi ai contratti di tutorato.





Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 giugno 2016, Odg 3-B), con la quale sono stati approvati i criteri di ripartizione tra i Dipartimenti dell'Ateneo delle somme da destinare agli assegni di tutorato e, altresì, sono state approvate le procedure di selezione e i limiti relativi ai contratti di tutorato;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2025 che ha approvato l'assegnazione ai Dipartimenti dell'Ateneo delle risorse di cui al punto precedente, attribuendo al Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute contributi per attività di tutorato presso il CdLM in Medicina e Chirurgia;

Accertato che il costo degli assegni di tutorato trova apposita copertura nel bilancio del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute nel progetto D70-TUTORDM;

Verificata la disponibilità economica e finanziaria del progetto D70-TUTORDM;

Accertato che gli assegni per attività tutoriali ai sensi dei D.M. 976/2014 e 1047/2017, descritti nel presente Avviso, saranno conferiti ai candidati selezionati esclusivamente nei limiti delle disponibilità finanziarie assegnate al Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute per l'esercizio 2026;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO CLINICO
DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E DELLA SALUTE**

INDICE

Presso il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute dell'Università degli Studi di Trieste, una selezione per l'affidamento, a studenti capaci e meritevoli, di n. 6 assegni di tutorato ex D.M. 1047/2017, per lo svolgimento delle seguenti attività:

A) N. 1 assegno per uno studente del 3° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, per:

- Orientamento ed assistenza agli studenti lungo il corso degli studi;
- Interazione con gli studenti, con i docenti/tutor clinici, con la segreteria didattica e con gli altri enti coinvolti nell'organizzazione e nella gestione delle attività dei tirocini curriculari per una proficua frequenza dei tirocini;
- Attività scientifica;
- Attività in Medicina Simulata;
- Attività informatiche (competenze informatiche in Microsoft office, programmazione, Large Language Model), progetti informatici realizzati) per la gestione e lo sviluppo della gestione informatica dei tirocini;
- Problem solving relativi ai quesiti dei tirocini in vari setting;
- Coordinamento delle proprie attività con la commissione tirocini e con la segreteria didattica del Dipartimento.

B) N. 1 assegno per uno studente del 4° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, per:

- Orientamento ed assistenza agli studenti lungo il corso degli studi;





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

- Interazione con gli studenti, con i docenti/tutor clinici, con la segreteria didattica e con gli altri enti coinvolti nell'organizzazione e nella gestione delle attività dei tirocini curriculari per una proficua frequenza dei tirocini;
 - Attività scientifica;
 - Attività in Medicina Simulata;
 - Attività informatiche (competenze informatiche in Microsoft office, programmazione, Large Language Model), progetti informatici realizzati) per la gestione e lo sviluppo della gestione informatica dei tirocini;
 - Problem solving relativi ai quesiti dei tirocini in vari setting;
 - Coordinamento delle proprie attività con la commissione tirocini e con la segreteria didattica del Dipartimento.
- C) N. 2 assegni **per due studenti del 5° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia**, per attività di supporto all'organizzazione del tirocinio curriculare, del tirocinio pratico-valutativo ai fini dell'abilitazione (tirocinio abilitante) più in particolare:
- Orientamento ed assistenza agli studenti lungo il corso degli studi;
 - Interazione con gli studenti, con i docenti/tutor clinici, con la segreteria didattica e con gli altri enti coinvolti nell'organizzazione e nella gestione delle attività dei tirocini curriculari per una proficua frequenza dei tirocini;
 - Attività scientifica;
 - Attività in Medicina Simulata;
 - Attività informatiche (competenze informatiche in Microsoft office, programmazione, Large Language Model), progetti informatici realizzati) per la gestione e lo sviluppo della gestione informatica dei tirocini;
 - Problem solving relativi ai quesiti dei tirocini in vari setting;
 - Coordinamento delle proprie attività con la commissione tirocini e con la segreteria didattica del Dipartimento.
- D) N. 2 assegni **per due studenti del 6° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia** per le attività di supporto all'organizzazione del tirocinio pratico curriculare e del tirocinio pratico valutativo ai fini dell'abilitazione, più in particolare:
- Orientamento ed assistenza agli studenti lungo il corso degli studi;
 - Interazione con gli studenti, con i docenti/tutor clinici, con la segreteria didattica e con gli altri enti coinvolti nell'organizzazione e nella gestione delle attività dei tirocini curriculari per una proficua frequenza dei tirocini;
 - Attività scientifica;
 - Attività in Medicina Simulata;
 - Attività informatiche (competenze informatiche in Microsoft office, programmazione, Large Language Model), progetti informatici realizzati) per la gestione e lo sviluppo della gestione informatica dei tirocini;
 - Problem solving relativi ai quesiti dei tirocini in vari setting;
 - Coordinamento delle proprie attività con la commissione tirocini e con la segreteria didattica del Dipartimento.

L'impegno richiesto per lo svolgimento delle attività di tutorato di cui alle lettere A-B-C sopra descritte, da svolgersi entro il 31 dicembre 2026, è pari a 315 ore per ciascun assegno ed il relativo compenso lordo Ateneo ammonta a € 3.150,00. È esclusa ogni possibilità di proroga.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

L'impegno richiesto per lo svolgimento dell'attività di tutorato di cui alla lettera D sopra descritta, da svolgersi entro il 30 giugno 2026, è pari a 120 ore per assegno ed il relativo compenso lordo Ateneo ammonta a € 1.200,00. È esclusa ogni possibilità di proroga.

L'attività dovrà essere svolta presso l'Università degli Studi di Trieste e, in particolare, presso il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute.

Al compenso complessivo, lordo Ateneo, indicato per ciascun assegno, viene applicata la ritenuta INPS prevista dall' art. 1 comma 3 della legge 170/2003, che verrà determinata a seguito di apposita dichiarazione, resa ai sensi della L. n. 335 del 8 agosto 1995.

Il Tutor avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti l'attività di cui al presente contratto, su espressa richiesta e previa autorizzazione preventiva del Direttore del Dipartimento.

Gli oneri fiscali, previdenziali o altri, eventualmente scaturenti dall'assegno di tutorato ex D.M. 976/2014 e 1047/2017 saranno a carico del Tutor e del Dipartimento secondo i termini e le modalità stabilite dalla Legge.

Al termine o in caso di risoluzione del contratto, il Tutor non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il dovuto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui l'attività svolta ha avuto regolare effetto.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare l'assegno per le attività di tutorato in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere l'attività anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, e senza che ciò produca a favore del Tutor alcun diritto a risarcimento di danni.

Struttura di riferimento per il presente procedimento è il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute e responsabile del procedimento è il Segretario Didattico del Dipartimento, dott.ssa Helga Margetic.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema di cui all'allegato A e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno pervenire

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 febbraio 2026

con una delle seguenti modalità:

- a) attraverso un messaggio di posta elettronica **istituzionale** dello studente ai seguenti indirizzi: lm.ciclounico6.dsm@units.it e didattica.dsm@units.it

Indicare nell'oggetto della mail: nome e cognome, domanda per Attività tutoriali ai sensi dei D.M. 976/2014 e 1047/2017.

- b) attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) personale a proprio nome all'indirizzo: dsm@pec.units.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

Alla domanda, prodotta con una delle modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, **a pena di esclusione dalla selezione**, un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, una **fotocopia fronte/retro di documento di identità** in corso di validità ed eventuale documentazione attestante la conoscenza della lingua inglese.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla sottoscrizione dell'atto di conferimento dell'assegno.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

I requisiti di ammissione alla selezione sono i seguenti:

1. essere regolarmente iscritti per l'A.A.2025/2026, all'atto della presentazione della domanda, presso l'Università degli Studi di Trieste al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (per un numero di anni non superiore alla durata legale/normale del corso più uno, a partire dall'anno di prima immatricolazione):

Assegno di Tipologia A, B, C, D:

- ✓ Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (rispettivamente anni **terzo, quarto, quinto e sesto**);
2. essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
 3. non aver superato i limiti di ore previsti dall'art. 2, comma 3, del D.M. 976/2014.

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli:

- Media Aritmetica dei voti
- Regolarità del percorso di studi
- Titoli accademici conseguiti e relativa votazione finale
- Attività di Medicina simulata in ambito medico
- Certificazioni di corsi in Diagnostica Strumentale, Monitoraggio e Gestione Clinica Avanzata
- Certificazioni di Medicina Simulata
- Attività scientifica documentata
- Partecipazione congressi in ambito medico.
- Competenze informatiche (Microsoft office, programmazione, Large Language Model), progetti informatici realizzati)
- Capacità di problem solving relativi ai quesiti del percorso degli studi in vari setting
- Interazione con gli studenti, docenti, la segreteria didattica e altre enti coinvolti nell'organizzazione e gestione dei tirocini
- Attività di rappresentanza, orientamento e tutorato pregresse
- Certificati di lingua

I requisiti di accesso e i titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati che presentano domanda per gli assegni verranno sottoposti ad un colloquio che si terrà il giorno





**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

18 febbraio 2026 ore 14:30

**Presso la Sala Riunioni della Direzione del Dipartimento
di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute
Strada di Fiume, 447, Trieste**

I candidati verranno ammessi in ordine alfabetico.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata entro 15 giorni dall'approvazione della stessa da parte del Consiglio di Dipartimento sull'Albo Ufficiale d'Ateneo, nonché sul sito web del Dipartimento nella sezione dedicata a "Graduatorie bandi".

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito relativa all'assegno di tipologia D rimane valida fino al 30/06/2026.

La graduatoria di merito relativa agli assegni di tipologia A, B e C rimane valida fino al 31/12/2026 e potranno essere attivati ulteriori affidamenti in base alle esigenze del Dipartimento e ai fondi disponibili.

Al termine della procedura, i candidati risultati vincitori dovranno accettare formalmente il conferimento dell'assegno di tutorato.

Gli assegni verranno conferiti esclusivamente nei limiti delle disponibilità finanziarie stanziare nel budget 2026 del Dipartimento, derivanti dalle "contribuzioni studentesche" e dallo stanziamento del Ministero dell'Università e della Ricerca, come indicato in premessa.

La decadenza dalla graduatoria o la risoluzione anticipata dall'assegno di tutorato sono determinate da:

- rinuncia per motivi personali
- perdita dei requisiti di partecipazione;
- la perdita della qualifica di iscritto presso l'Università degli Studi di Trieste;
- il conseguimento del titolo;
- il mancato puntuale adempimento delle prestazioni;
- erogazione allo studente di provvedimenti disciplinari più gravi del richiamo verbale;
- l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti o normative successivi;
- il mutuo dissenso.

Ai sensi dell'art. 3, del Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste è, altresì, causa di risoluzione dell'incarico la violazione, da parte del Tutor, degli obblighi di condotta derivanti - compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito - dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al D.Lgs 68/2012 e di altri assegni per analoghe attività, pur nel rispetto dei limiti previsti dall'articolo 2, comma 3, del D.M.976/2014.

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Luigi Murena

LUIGI MURENA
UNIVERSITÀ DEGLI
STUDI DI
TRIESTE/000130190274
29.01.2026 09:36:36
GMT+01:00

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: il Segretario Didattico di Dipartimento

Università degli Studi di Trieste
Strada di Fiume, 447
Ospedale di Cattinara
34149 Trieste

Tel. +39 040 3994136/4884
Fax +39 040 3994686
e-mail:didattica.dsm@units.it
www.units.it - dsm@pec.units.it



www.dsm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

ALLEGATO A: Modulo di domanda (in carta semplice)

All'Università degli Studi di Trieste
Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche,
Chirurgiche e della Salute
Sede

Il sottoscritto															
nato a		(Prov.)						il							
cittadinanza															
residente a		Prov. () CAP													
indirizzo															
Domicilio o altro recapito (indicare solo se diverso dalla residenza)												Prov. () CAP			
indirizzo															
CODICE FISCALE															
Tel./Cell.								e-mail							

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica per l'affidamento un assegno per **attività tutoriali** ai sensi dei D.M. 976/2014 e 1047/2017 a favore dell'utenza studentesca presso il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute di cui al Bando prot. n. _____ del _____ e di essere ammesso al colloquio.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/2000), **ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000:**

DICHIARA

☐ di essere iscritto per l'anno accademico 20__/20__ al corso di:

.....

numero di matricola:





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

- ☐ di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- ☐ di non aver superato i limiti previsti dall'art. 2, comma 3, del D.M. 976/2014 per l'a.a. di riferimento;
- ☐ di non avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art. 18, c.1, lett. b) e c), L. 240/2010.
- ☐ di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

ALLEGATI alla presente domanda:

- *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto con firma in originale;
- copia fronte/retro di un documento valido d'identità.

Data.....firma.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Università degli studi di Trieste non assume alcuna responsabilità:

- per disguidi derivanti da inesatte indicazioni dei dati sopra riportati;
- per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito su indicato;
- per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste a raccogliere e utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della selezione per l'affidamento di attività di tutorato ai sensi dei D.M. 976/2014 e 1047/2017 su specificata, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Data.....firma.....

