



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Oggetto: Accredитamento fotografi ai locali dell'Università degli Studi di Trieste durante lo svolgimento degli esami finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari per il triennio 2026 – 2028.

AVVISO

Si comunica che, ai sensi dell'art. 38 del "Regolamento per la gestione degli spazi dell'Università. Modalità di richiesta per la concessione in uso degli spazi, effettuazione di riprese fotografiche e video, disciplina dell'accesso dei fotografi in occasione degli esami finali dei corsi di studio", approvato con Decreto Rettorale n. 40/2025 di data 15/01/2025, i soggetti interessati possono presentare domanda di accredитamento per svolgere il servizio di riprese fotografiche e audiovisive in occasione degli esami finali presso l'Università degli Studi di Trieste per il triennio 2026 – 2028.

La richiesta di accredитamento, debitamente compilata e sottoscritta in modalità digitale (firmata digitalmente) oppure in modalità analogica (con firma autografa e corredata di copia di documento di identità), andrà prodotta utilizzando l'apposito modello (differenziato per imprese e liberi professionisti) con i relativi allegati e dovrà pervenire **entro** il

31 OTTOBRE 2025

esclusivamente a mezzo **PEC** all'indirizzo ateneo@pec.units.it

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Tel. +39 040 558 3715
celso.nannini@amm.units.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Dante Iannelli
Tel. +39 040 558 3037
dante.iannelli@amm.units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Ciascuna PEC non potrà contenere più di una richiesta di accreditamento. Non verranno pertanto accettate singole PEC contenenti richieste multiple di accreditamento.

Nell'oggetto della PEC inserire la seguente dicitura:

**“ACCREDITAMENTO FOTOGRAFI –
Nome e Cognome del/della fotografo/a”**

Esempio:

“ACCREDITAMENTO FOTOGRAFI – Mario/a ROSSI”

L'istanza sarà presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 dovrà avvenire unicamente in modalità virtuale nel caso di domanda firmata digitalmente ed inviata a mezzo PEC, seguendo le linee guida indicate al link: <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti/imposta-di-bollo-per-le-istanze-trasmesse-alla-pa-ebollo-cittadini/normativa-e-linee-guida-ebollo-cittadini>

La ricevuta di pagamento, rilasciata a seguito del pagamento telematico, dovrà essere allegata alla domanda sopra indicata.

In caso di invio a mezzo PEC in modalità analogica, il richiedente potrà acquistare la marca da bollo cartacea da euro 16,00 ed applicare il relativo contrassegno, **annullandolo** con apposizione della data dell'istanza, sulla domanda presentata.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Il presente avviso, corredato dagli allegati, è pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Trieste, al seguente link:

<https://www.units.it/ateneo/albo>

Il Regolamento attualmente in vigore per l'accesso dei fotografi ai locali dell'Università degli Studi di Trieste durante lo svolgimento degli esami finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari, contenente i requisiti ed i successivi adempimenti, è consultabile al seguente link:

<https://amm.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-52933>

Si segnala sin d'ora che, in caso di una eventuale emergenza sanitaria o di altro genere, per l'accesso alle strutture potrà essere richiesto il rispetto di ulteriori adempimenti non previsti nel succitato Regolamento.

Coloro che avessero già presentato la domanda ed ottenuto l'accreditamento nel corso dell'anno 2023 o 2024 **non** devono presentarla nuovamente, in quanto l'accreditamento ha durata triennale; gli stessi parteciperanno di diritto al sorteggio per l'anno 2026. Come disposto dall'articolo 4 del Regolamento sopra richiamato, l'autorizzazione allo svolgimento del servizio viene concessa annualmente previa estrazione tra gli operatori accreditati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Si avvisa infine che le comunicazioni relative al sorteggio delle autorizzazioni ad operare nei vari lotti, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento citato, verranno pubblicate con avviso sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Trieste.

I fotografi accreditati e/o autorizzati, potranno comunicare e/o integrare l'eventuale documentazione necessaria solamente tramite l'indirizzo PEC ateneo@pec.units.it

Per chiarimenti o informazioni è possibile rivolgersi all'*Ufficio Acquisti e Contratti* (e-mail: gare.appalto@amm.units.it).

Il Dirigente dell'Area
Contratti e Affari Generali
F.to *Dott. Giovanni Maria COLONI*

Allegati:

- Domanda di accreditamento, modello imprese;
- Domanda di accreditamento, modello libero professionista;
- Informativa GDPR;
- Modello di informazione sui rischi UNITS;
- Nota informativa sui rischi presenti in ASUGI per imprese appaltatrici e lavoratori autonomi;
- Modello presa visione rischi in ASUGI.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Tel. +39 040 558 3715
celso.nannini@amm.units.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Dante Iannelli
Tel. +39 040 558 3037
dante.iannelli@amm.units.it